

ЗРАЗОК**Договір про надання туристичних послуг № _____**

м. Київ

_____ 201__ р.

ТОВ „Праксі” (ТМ Razgar), надалі **ВИКОНАВЕЦЬ**, в особі директора Легейди Андрія Олександровича, який діє на підставі Статуту, та відповідно до державної ліцензії від «__» _____ № _____ на здійснення туроператорської діяльності, з однієї сторони, та громадянин(нка) України _____ (паспорт _____, виданий _____), який (а) проживає за адресою: _____, надалі **ЗАМОВНИК**, з іншої сторони, дійшли згоди та домовились про наступне:

1. Предмет Договору

- 1.1. ЗАМОВНИК доручає ВИКОНАВЦЮ за винагороду здійснити підготовку та організацію подорожі (туристичного продукту) згідно умов цього Договору.
- 1.2. **Основні положення подорожі (турпаketу):**
- країна відвідування – _____.
 - строки подорожі: початок _____, кінець _____.
 - трансфери та види транспортних засобів, що їх здійснюють: _____
 - готель (-і) (рівень обслуговування) – _____
 - розміщення – _____ (DBL, SNGL....)
 - харчування – _____
 - тип туру – _____ (індивідуальний/група).
 - віза – (так/ні).
 - міжнародний медичний страховий поліс – _____
 - екскурсійне обслуговування – згідно програми.

Оператором з організації цього туру є ТОВ “Праксі”.

Перелік туристів:

ПІП українською	ПІП англійською	Дата народження	№ паспорту, дата видачі, ким виданий, діє до

2. Обов'язки сторін**2.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується:**

- надати ЗАМОВНИКУ послуги з організації подорожі, згідно основних положень подорожі, що вказані у п.1. цього Договору;
- за умови повної сплати вартості туристичного продукту ЗАМОВНИКОМ у строки встановлені даним Договором видати останньому документи, необхідні для отримання туристичних послуг, що передбачені цим Договором;
- надавати за запитом ЗАМОВНИКА необхідну і достовірну інформацію про туристичний продукт, сформований ВИКОНАВЦЕМ, обов'язки та правила поведінки ЗАМОВНИКА в країні (країнах) перебування, умови відмови від послуг, правила візового та митного режиму, перетинання державного кордону, медичні застереження та іншу необхідну інформацію;
- відшкодувати в установленому законом порядку фактично завдані ЗАМОВНИКУ збитки, які виникли виключно та внаслідок ненадання чи нена належного надання комплексу послуг, передбачених Договором, та у разі наявності вини ВИКОНАВЦЯ, яка доведена у встановленому законом порядку та підтверджена належними документами, які свідчать про наявність вини.

2.2. ЗАМОВНИК зобов'язується:

- своєчасно та в повному обсязі надати ВИКОНАВЦЮ необхідні для організації подорожі відомості та документи;
- сплатити ВИКОНАВЦЮ повну вартість подорожі в терміни, передбачені цим Договором;
- не порушувати права та інтереси інших осіб, вимоги законів, які діють на території країни перебування та нести повну відповідальність за порушення цих вимог;
- виконувати митні, авіаційні, прикордонні, медичні, санітарні та інші правила України та країн перебування або транзиту;
- поважати політичний та соціальний устрій, традиції, звичаї, релігійні вірування країн (місця) перебування або транзиту;
- зберігати довілля, дбайливо ставитися до об'єктів природи та культурної спадщини в країні (місці) перебування;
- надавати достовірну персональну інформацію в обсязі, необхідному для реалізації туристичного продукту;
- дотримуватися під час подорожі правил особистої безпеки, не вживати невідомі продукти та не користуватися послугами невідомих осіб;
- відшкодувати ВИКОНАВЦЮ збитки, завдані йому неправомірним діями ЗАМОВНИКА або порушенням умов чинного Договору;

Виконавець

Замовник

ЗРАЗОК

- залишити територію країни відвідування згідно візових та інших імміграційних документів та нести повну матеріальну та іншу відповідальність за порушення цих правил та наслідки, що будуть мати місце в продовження цих порушень;
- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством України та законодавством країни тимчасового перебування, до якої слідує Замовник (враховуючи транзитні країни).

3. Права сторін.**3.1. ВИКОНАВЕЦЬ має право на:**

- отримання від ЗАМОВНИКА необхідної достовірної персональної інформації, з метою оформлення та реалізації туристичного продукту;
- в разі обставин, які не залежать від Виконавця, зміни місця проживання для розміщення Замовника на інше з повним збереженням або підвищенням категорії обслуговування;
- внесення коректив до послідовності програми подорожі із збереженням загальної кількості екскурсій;
- відшкодування збитків, завданих йому неправомірними діями або поданням недостовірних даних з боку ЗАМОВНИКА.

3.2. ЗАМОВНИК має право на:

- необхідну інформацію про правила в'їзду до країни (місця) тимчасового перебування, а також виїзду з країни (місця) тимчасового перебування, про звичай місцевого населення, особливості клімату;
- інформацію про наявність у ВИКОНАВЦЯ документів, наявність яких передбачена законодавством з питань туризму;
- отримання комплексу туристичних послуг, передбачених цим Договором;
- відшкодування матеріальних збитків у разі порушення Виконавцем своїх обов'язків за цим договором, невиконання або неналежного виконання умов Договору, які виникли внаслідок ненадання чи неналежного надання послуг, що входять до туристичного продукту (крім випадків, які сталися не з прямої вини Виконавця).

4. Вартість туристичного продукту та порядок розрахунків

4.1. Загальна сума договору на дату підписання складає _____ грн. (_____ грн. _____ коп.), що відповідає _____ доларів США за комерційним курсом, який встановлений Виконавцем на дату укладання договору.

4.2. Оплата здійснюється наступним чином:

_____ % вартості, що складає _____ гривень повинно бути сплачено до _____
 _____ % вартості, що складає _____ гривень повинно бути сплачено до _____
 _____ % вартості, що складає _____ гривень повинно бути сплачено до _____

Повна оплата туристичного продукту та проїзних документів повинна бути здійснена не пізніше _____ року. У виняткових випадках, за письмовим погодженням сторін, можуть бути узгоджені інші терміни оплати подорожі. Несплата або неповна оплата вартості подорожі в узгоджені терміни вважається відмовою від туристичного продукту за ініціативою ЗАМОВНИКА. У цьому випадку ЗАМОВНИК протягом 10 діб відшкодовує ВИКОНАВЦЮ фактично понесені ним витрати за послуги, які були надані до моменту відмови від туристичного продукту (несплати остаточної суми коштів).

4.3. Оплата вважається здійсненою в момент її зарахування на банківський рахунок ВИКОНАВЦЯ.

4.4. У випадку затримки ЗАМОВНИКОМ сплати повної вартості подорожі ВИКОНАВЕЦЬ залишає за собою право відміни бронювання та вирахування на свою користь сум фактично понесених витрат, які були понесені в зв'язку з виконанням даного Договору.

4.5. Вартість туру вказана на момент укладання договору.

4.6. У випадку затримки ЗАМОВНИКОМ сплати повної вартості подорожі ВИКОНАВЕЦЬ залишає за собою право відміни бронювання та вирахування на свою користь сум фактично понесених витрат, які були понесені в зв'язку з виконанням даного Договору.

5. Умови відмови від туристичного продукту

5.1. ЗАМОВНИК має право відмовитись від заброньованих туристичних послуг повністю або частково на умовах, передбачених даним Договором.

5.2. ЗАМОВНИК має право відмовитись від виконання Договору або внести зміни до переліку замовлених послуг після укладання договору за умови оплати ВИКОНАВЦЮ фактично понесених ним витрат по організації цього туру та сплати 5% від суми договору в якості винагороди за проведену Виконавцем роботу.

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ вправі відмовитись від виконання Договору лише за умови повного відшкодування ЗАМОВНИКУ сплаченої на момент розірвання суми, крім випадку, коли це відбулося з вини ЗАМОВНИКА або є слідством обставин непереборної або непередбачуваної сили типу „форс-мажор” (військові дії, постанови урядів країн, стихійні лиха, пожежі, відмови авіакомпаній, тощо).

5.4. Зміна ціни туристичного продукту, погодженої сторонами, можлива лише у випадках, передбачених Договором або у випадку зміни тарифів на транспортні послуги, через впровадження нових або підвищення діючих ставок та зборів.

При цьому збільшення ціни туристичного продукту не може перевищувати 10% його первісної ціни. У разі перевищення ціни туристичного продукту більше ніж на 10% первісної ціни ЗАМОВНИК має право відмовитися від виконання Договору, а ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний повернути йому всі раніше сплачені кошти.

5.5. У випадку відмови ЗАМОВНИКА від заброньованих туристичних послуг йому повертаються внесені ним за туристичні послуги грошові кошти з утриманням сум за умовами п.5.2. цього Договору та за вирахуванням наступних штрафних санкцій:

ЗРАЗОК

- у разі відмови в строк більше за 45 робочих днів до дати початку туристичної подорожі – 30% вартості туристичного продукту.
 - у разі відмови в строк більше за 30 робочих днів до дати початку туристичної подорожі (до 45 діб) – 50% вартості туристичного продукту.

- в строк менш за 30 робочих днів до дати початку туристичної подорожі – 100% вартості туристичного продукту.

5.5.1 У випадку, якщо авіаквитки по програмі туру (в разі їх купівлі) заброньовані та/або виписані по спеціальному незворотному тарифу авіакомпанії, внесена оплата за них не повертається, незважаючи на строк відмовлення. В інших випадках повернення авіаквитків відбувається у відповідності до правил авіакомпаній та тарифів, за якими вони були виписані. Уся інформація щодо цих тарифів отримується Замовником самостійно у авіакомпанії.

5.5.2. У разі, якщо дати проведення туру випадають на пікові періоди (15 грудня — 15 січня, 01 — 15 березня, 25 квітня — 15 травня, 15 червня — 15 вересня, національні або релігійні свята країни перебування, періоди карнавалів або великих концертних або спортивних змагань, тощо) сплачені за тур кошти Замовнику не повертаються вне залежності від строків відмови від туру.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. У разі виникнення непередбачених обставин, таких як регулюючі або обмежувальні акти органів державного управління, військові дії, природні катаклізми та інші непередбачувані дії або обставини, відмова або істотні зміни умов перебування з боку приймаючої сторони, різки коливання валютних курсів, зміни умов перевізника та інших випадків, які призупиняють або роблять неможливим виконання зобов'язань за Договором, сторони не несуть відповідальності за невиконання зобов'язань за Договором.

6.2. Факт настання та дії форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений компетентним органом.

7. Відповідальність сторін

7.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання та/або неналежне виконання зобов'язань за Договором у відповідності до умов даного Договору та чинного законодавства України.

7.2. У випадку ненадання ЗАМОВНИКУ належно оплачених туристичних послуг, ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується відшкодувати йому вартість ненаданих послуг, за винятком випадків, передбачених даним Договором.

7.3. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності й не відшкодовує кошти за невиконання умов даного Договору в разі скорочення обсягів надання туристичних послуг (скорочення термінів проживання в готелях, зменшення обсягів екскурсійних послуг, відміну або перенесення трансферів, запізнення на стикові рейси авіакомпаній, тощо), якщо це стало причиною відміни рейсу або зміни часу відправлення/прибуття рейсу транспортних або авіакомпаній. В таких випадках Замовник повинен звертатися за відшкодуванням безпосередньо до транспортних перевізників у відповідності з міжнародними правилами перевезень.

7.4. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за збереження особистого багажу, цінностей, документів та іншого майна ЗАМОВНИКА.

7.5. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за скорочення обсягів послуг внаслідок кліматичних катаклізмів або відмови відповідних органів (Посольства, Консульства) в оформленні ЗАМОВНИКУ в'їзних документів або збільшення строків оформлення зазначених документів. У випадку відмови ЗАМОВНИКУ в оформленні в'їзних документів Посольством (Консульством) при умові відповідності усіх наданих Замовником документів встановленим нормам, ЗАМОВНИКУ повертаються сплачені ним кошти, за винятком витрат, фактично понесених Виконавцем до цього часу (в тому числі банківських зборів, штрафів за відміну бронювання готелів, авіаквитків, тощо).

7.6. Відповідальність за наслідки, які викликані несвоєчасним прибуттям ЗАМОВНИКА в місце початку туру або виїзду (для реєстрації в аеропорту, на вокзал і таке інше), порушення ЗАМОВНИКОМ правил проїзду, перевезення та зберігання багажу, а також законів і правил перебування в країні під час подорожі, завданням ЗАМОВНИКОМ шкоди перевізнику або приймаючій стороні, покладається на ЗАМОВНИКА. Відшкодування будь-яких коштів в цьому разі з боку Виконавця не відбувається.

7.7. ЗАМОВНИК несе повну відповідальність за достовірність наданих про себе відомостей та за дійсність наданих документів. У разі зриву подорожі за цих умов, повернення Замовнику сплачених коштів відбувається згідно п.5 цього Договору з виплатою штрафу на користь Виконавця в розмірі 10 000 гривень.

7.8. По претензіям з якості обслуговування, фактів ненадання туристичних послуг приймаючою стороною ЗАМОВНИК зобов'язаний проінформувати приймаючу компанію та Виконавця безпосередньо під час знаходження в країні перебування. Претензії ЗАМОВНИКА повинні бути зафіксовані в письмовій формі та завірені підписом офіційного представника приймаючої компанії. Така претензія повинна бути передана Виконавцю не пізніше одного тижня з дати повернення Замовника. Рішення по відшкодуванню або відмові приймається Виконавцем протягом 45 робочих днів з дати отримання претензії.

7.9. Розмір загальної майнової відповідальності ВИКОНАВЦЯ за ненадані послуги згідно цього Договору, враховуючи компенсації моральних втрат, не може перевищувати вартість таких послуг, а загалом – суми коштів, сплачених Замовником за цим Договором.

7.10 В разі, якщо тур за цим Договором є груповим, й повний склад групи не набраний, Виконавець має право за 7 діб до дати виїзду групи попередити Замовника про відміну туру та повернути йому сплачені згідно цього Договору кошти без настання будь-яких штрафних санкцій.

8. Термін дії Договору

8.1. Даний Договір вступає в дію з моменту його підписання обома сторонами та діє до дати закінчення подорожі, а у випадку виникнення спірних фінансових питань – до повного розрахунку між сторонами.

9. Інші умови

9.1. Кожна із сторін може вимагати внесення змін або розірвання Договору у зв'язку з істотними змінами обставин, визначеними Законом України „Про туризм”, з яких вони виходили при укладенні Договору.

ЗРАЗОК

9.2. Зміни та доповнення до Договору вносяться за згодою обох сторін, що оформлюються окремими доповненнями до Договору, які підписуються ВИКОНАВЦЕМ та ЗАМОВНИКОМ.

9.3. У випадку неможливості організації туристичних послуг у визначені даним Договором строки ВИКОНАВЕЦЬ інформує ЗАМОВНИКА про нові строки надання туристичних послуг в письмовій формі (поштою, електронною поштою, факсом), або телефоном, з обов'язковою фіксацією тексту повідомлення (телефонограма). Про нові строки або повну відміну туру Сторони домовляються окремо.

9.4 Назви розділів та розбивка на пункти Договору юридичного значення не мають та використовуються сторонами лише для зручності користування текстом Договору.

9.5. Усі спірні питання та суперечності за цим Договором будуть вирішуватись сторонами шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди сторони передають спір на вирішення Господарського суду м.Києва.

9.6. Фінансове забезпечення цивільної відповідальності ВИКОНАВЦЯ згідно чинного законодавства України підтверджується банківською гарантією на 20000 (двадцять тисяч) євро, яка видана АТ "Банк інвестицій та заощаджень" згідно Договору від 31 жовтня 2019 року № 21639/19-Г.

9.7. Банківською гарантією забезпечується відповідальність ВИКОНАВЦЯ перед ЗАМОВНИКОМ згідно цього Договору лише за умови виникнення обставин банкрутства чи неплатоспроможності ВИКОНАВЦЯ, які пов'язані з необхідністю відшкодування вартості ненаданих послуг, передбачених Договором, що спрямовані на продаж туристичного продукту ВИКОНАВЦЯ, вказаного у цьому Договорі.

9.8. Факсові копії документів мають силу оригіналу протягом 30 діб з дати їх отримання (надання).

9.9. Договір укладений у двох автентичних екземплярах на українській мові, по одному примірнику для кожної із сторін. Усі Додатки, вказані в тексті цього Договору, є його невід'ємною частиною

9.10. У разі відсутності претензій по наданню послуг з боку обох сторін протягом одного місяця, Виконавець та Замовник після спливу цього терміну, підписують відповідний Акт виконаних послуг.

10. Юридичні адреси і підписи сторін**ЗАМОВНИК:****ВИКОНАВЕЦЬ:**

П.І.Б. _____

ТОВ „ПРАКСІ”

Паспорт: _____

ІПН: _____

Адреса: _____

Тел: _____

E-mail: _____

Підпис _____

Адреса: 03150, м.Київ, вул.В.Васильківська 65, оф.363

Р/р: № 26001300616602 в АТ Ощадбанк

МФО 322669

код ЄДРПОУ 41051994

ІПН: 410519926550

Витяг з реєстру платників ПДВ № 1726554500062

тел: (096) 222-4400

E-mail: request@razgar.org

ТУРПАКЕТ одержав. З умовами туру, транспортним обслуговуванням, умовами та видами проживання та харчування, строками та умовами екскурсійного обслуговування, умовами страхування та іншими правилами та застереженнями щодо перебування в країні відвідування та транзиту, митними та прикордонними правилами, нормами поведінки, медичною та іншою інформацією згідно закону України «Про туризм» та цим договором ознайомлений:

Директор _____ А.О.Легейда

“ _____ ” _____